

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



INSTITUȚIA ARHITECT ȘEF

Nr. 9211 / 28.07.2015

**CAIET DE SARCINI**  
(anexă la REFERAT de NECESITATE)

privind proiectul

**„RECONDIȚIONARE FAȚADE ȘI AMENAJĂRI EXTERIOARE  
LA PALATUL ADMINISTRATIV”**



**Capitolul 1 – INFORMAȚII GENERALE / OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

Prezentul CAIET DE SARCINI face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertelor și conține ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant întocmește propunerea tehnică și financiară.

Autoritatea contractantă, Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, dorește să achiziționeze servicii de proiectare pentru elaborarea documentației tehnico-economice aferentă proiectului de investiție **„Recondiționare fațade și amenajări exterioare la Palatul Administrativ”**.

Palatul administrativ este compus din două corpuri de clădire, vechi și nou, lucrările solicitate fiind aferente clădirii corpului vechi.

## Capitolul 2 – INFORMAȚII SPECIFICE

### 2.1. Date istorice

Sediul Consiliului Județean Timiș este situat în clădirea denumită Palatul Administrativ, de pe bulevardul Revoluției 1989 nr. 17 din municipiul Timișoara. Clădirea a fost reședința rezidentului regal răspunzător de administrarea ținutului Timiș (județele Timiș-Torontal, Arad, Caraș-Severin și Hunedoara), creat în anul 1938, apoi sediul prefecturii Timiș-Torontal.

Clădirea a fost destinată prin proiect și apoi executată pentru a funcționa ca școală de menaj, în perioada anilor '30, fiind finanțată de la bugetul de stat. Datorită crizei economice din anii 1929 -1933, care a avut influență asupra economiei României, dar și asupra părții de vest a țării, nu a putut fi terminată, a fost ridicată în roșu, acoperită și a stat nefinisată până în anul 1938.

Odată cu înființarea ținutului administrativ Timiș și a numirii rezidentului regal în fruntea acestui ținut, se pune problema găsirii unui sediu adecvat acestuia, astfel s-a ajuns la soluția schimbării destinației acestei clădiri, din școală în palat administrativ. Fiind însă o clădire cu destinație școală, au fost necesare mai multe modificări în toată structura clădirii.

Reproiectarea clădirii, pentru a fi funcțională ca sediu administrativ, s-a făcut de renumitul profesor universitar de la Politehnica timișoreană, arhitectul Victor Vlad, în colaborare cu arhitectul Corneliu Liuba.

Lucrările de reamenajare la clădire au început în anul 1938 și s-au încheiat la începutul anilor '40. Așa cum ni se înfățișează astăzi, clădirea Palatului Administrativ este o construcție monumentală în stil modern. În exterior dominante sunt însă elementele clasice, într-o realizare cu materiale moderne. Clădirea impune prin proporții, volum și elemente decorative. Coloanele clasice cu capitel corintic decorează fațada, la care fusul este finisat în terasit, restul fiind lucrat în piatră artificială.



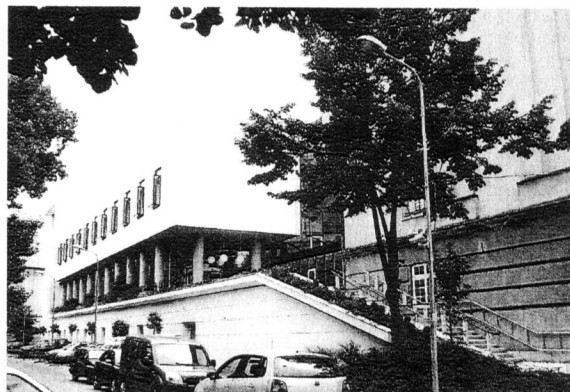
Din orice parte privită, clădirea se relevă maiestuoasă și reprezentativă. Specificul național este pus în evidență fără ostentație, într-o judicioasă compoziție de volume simple, agrementate cu elemente plastice de origine locală.

De-a lungul timpului, clădirea a suferit o serie de modificări interioare prin recompartimentarea spațiilor și redistribuirea funcțiilor, menținându-se profilul administrativ. În perioada anilor 1968-1989, clădirea a fost folosită și de către Comitetul

CAIET DE SARCINI  
„Recondiționare fațade și amenajări exterioare la Palatul Administrativ”

Județean Timiș al PCR și UTC, Uniunea Județeană a Cooperativelor Agricole de Producție și Gărzile Patriotice.

În prezent clădirea este folosită ca sediu pentru Consiliul Județean Timiș și Instituția Prefectului Județului Timiș, fiind în proprietatea publică a județului Timiș și administrarea Consiliului Județean Timiș



Pentru a face față activităților administrației publice județene, cât și în perspectivă pentru Regiunea de Vest, s-a hotărât extinderea actualei clădiri pe latura nordică a construcției existente, mărginită de străzile N. Filipescu, Henri Coandă și de Piața Eftimie Murgu. Noua clădire are o arie desfășurată de 3167 mp, pe patru tronsoane de diferite niveluri, fiind inaugurată în anul 2010.

## 2.2. Date de context urbanistic

Clădirea Palatului Administrativ este situată în zona centrală a Timișoarei și face parte din **Ansamblul urban IX**, cod TM-II-a-B-06114, înscris în Lista monumentelor istorice a Județului Timiș – 2010 la poziția 74. Ansamblul este delimitat de B-dul Revoluției din 1989 și Piața Eftimie Murgu (între nr. 1-7, 15-17), cu Poșta, Banca Națională, Institutul de Medicină, două cămine studențești și datează din perioada secolelor XIX – XX.

## 2.3. Date tehnice – generalități

Clădirea Palatului Administrativ este compusă în principal din două corpuri, edificate în perioade diferite: corpul vechi (1940) și corpul nou (2010).

Corpul vechi este o construcție cu forma în plan „L”, în regim de înălțime S+P+3+etaj retras (subsol general, parter, 3 niveluri complete și 1 nivel parțial). Latura lungă (78 m), orientată spre sud, se desfășoară pe frontul stradal de pe B-dul Revoluției din 1989, iar latura scurtă (36 m), orientată spre vest, spre Piața Eftimie Murgu. Pentru aripile laterale cu 3 niveluri, înălțimea la cornișă este de la 16,72 ÷ 18,32 m, iar pentru corpul central, cu 4 niveluri, înălțimea la cornișă este de la 20,77 ÷ 21,45 m.

Corpul nou este o extindere cu forma în plan „L”, în regim de înălțime S+P+2+etaj parțial (subsol general, parter, 2 niveluri complete, turn). Latura lungă (79 m), orientată spre nord, se desfășoară pe frontul stradal de pe str. Henri Coandă, iar latura scurtă (25 m), orientată spre est, spre str. N. Filipescu. Înălțimea totală este de la 13,20 m ÷ 16,00 m, la care se adaugă turnul de colț cu înălțimea de 17,97 m.

## 2.4. Date tehnice – funcțiuni

Corpul vechi cuprinde, pe niveluri, următoarele funcțiuni:

- SUBSOL (cote diferite - 5,10 / - 3,39 / - 2,99):
  - bufet cu anexe, bucătărie, săli de protocol, arhivă, legătorie, legătorie, serviciul de mobilizare a economiei și pregătirea teritoriului pentru apărare, magazii, grupuri sanitare, holuri de legătură;
- PARTER (cote diferite - 1,15 / ± 0,00):
  - poarta A, hol principal de acces, birouri informare și relații publice (registratură CJT, prefectură, apostilă), APCAN, grupuri sanitare, spații anexă, poarta B, holuri secundare și de legătură;
- ETAJ 1 (cota + 4,18):
  - hol de nivel, sala Revoluției (pe două niveluri), cabinet președinte CJT, prefectură (cabinete prefect, subprefect), P.A.P.S, birou informare și relații publice (relații cu presa), grupuri sanitare, spații anexă, holuri de legătură;
- ETAJ 2 (cota + 8,14):
  - hol de nivel, cabinete vicepreședinți CJT, cabinet secretar CJT, arhitect șef, serviciul avizare, autorizare și disciplină în construcții, serviciul urbanism și amenajarea teritoriului, compartiment protecția mediului, cadastru și gestiunea localităților, serviciul juridic și contencios, direcția administrarea patrimoniului, autoritatea județeană de transport, arhivă, grupuri sanitare, spații anexă, holuri de legătură;
- ETAJ 3 (cota + 12,10):
  - hol de nivel, serviciul relații externe, direcția administrației publice locale, birou informare și relații publice, birou și sală ședințe consilieri județeni, serviciul resurse umane, organizare și salarizare, birou audit public intern, direcția buget-finanțe, serviciul logistic, compartiment informatică, birou multiplicare, serviciul cultură, învățământ și sport, ADIAC, ADID, grupuri sanitare, spații anexă, holuri de legătură;
- ETAJ 4 (cota + 15,80):
  - hol de nivel, DADPJ, ADETIM, grupuri sanitare, spații anexă, holuri de legătură.

Corpul nou cuprinde funcțiuni în completarea celor din corpul vechi, fie noi, fie de același tip, prin sporire de suprafețe. Astfel, pe niveluri sunt distribuite următoarele spații: subsol (cota - 5,10) – arhivă, personal deservire; parter (cota - 1,60) – ANL, avocatul poporului, garaj; etaj 1 (cote diferite + 2,09 / + 2,15 / + 2,40) – terasă, foyer, sală multifuncțională cu anexe, garderobă, grupuri sanitare; etaj 2 (cota + 8,14) – direcția de investiții și managementul proiectelor, hol de nivel, grupuri sanitare și anexe; etaj 3 – turn (cota + 12,26) – birouri, bibliotecă.

Circulațiile pe verticală în cele două corpuri de clădire sunt asigurate de scări monumentale și ascensor – amplasate în centrul de greutate și de scări de serviciu – amplasate în puncte periferice.

## 2.5. Date tehnice – sistem constructiv

Sistemul constructiv al corpului vechi este compus din:

- fundații continue de beton,
- pereți exteriori din zidărie de cărămidă cu grosimea de 70 cm,

- pereți interiori de compartimentare din zidărie de cărămidă cu grosimea de 50 / 25 / 12,5 cm,
- planșee de beton armat,
- șarpantă de lemn,
- învelitoare din tablă zincată fâltuită.

Sistemul constructiv al corpului nou este: fundații beton armat, structură în cadre de beton armat și grinzi metalice (stâlpi, grinzi, planșee), pereți de închidere și de compartimentare din cărămidă eficientă, terasă necirculabilă acoperită cu membrană și luminator din structură metalică și geam termoizolant.

## 2.6. Date tehnice – finisaje exterioare

Finisajele exterioare ale corpului vechi sunt:

- soclu mozaic buceardat,
- tencuieli cu bosaje puternic reliefate la parter,
- tencuieli în câmp și coloane angajate tip terasit cu inserții de mică, culoare gri,
- tencuieli sclivisite culoare gri la cornișe,
- coloane (fusuri) turnate din beton cu tencuială tip terasit,
- capiteli corintice, baluștri din piatră artificială,
- tâmplărie exterioară:
  - ușă din lemn masiv cu feronerie și geam simplu, culoare maro (poarta B),
  - ferestre din lemn vopsit în culoare maro / albă, cu geam simplu,
  - uși de acces (poarta A) și ferestre în arc de cerc (Sala Revoluției) din PVC alb cu geam termoizolant,
  - grilaj din profile metalice vopsit în culoare gri (poarta A),
- protecții cornișe și solbancuri din tablă zincată fâltuită,
- firmă luminoasă, cu halou, din litere volumetrice de alamă,
- trepte, platforme de acces din marmură și jardiniere din beton mozaicat,
- împrejmuire compusă din soclu de beton mozaicat și garduleț din confecție metalică.

Finisajele exterioare ale corpului nou sunt: placaje din piatră de calcar, tencuieli cu textură netedă tip Baumit, coloane beton aparent, uși și ferestre aluminiu vopsit, uși tip garaj, trepte, platforme, terase și jardiniere din piatră de calcar.

## Capitolul 3 – TEMA DE PROIECTARE

### 3.1. Fundamentarea necesității și oportunității investiției

De-a lungul timpului, asupra exterioarelor corpului vechi nu s-au efectuat lucrări de reparații decât în mod punctual, prin luarea de măsuri urgente de remediere, ca urmare a apariției unor avarii izolate.

În prezent se semnalează diferențe notabile între aspectul corpului nou, recent finisat (2010) și cel al corpului vechi, finisat cu cca 70 de ani în urmă (1940).

În vederea remedierii acestei nepotriviri, este necesară inițierea unui proces de intervenție complex asupra exterioarelor corpului vechi și a spațiului urban adiacent.

Lucrările de reparație și amenajare propuse sunt menite să confere o nouă identitate de imagine ansamblului, inserându-l într-un mod adecvat în contextul urbanistic.

La elaborarea conceptului de intervenție se va ține seama de caracteristicile funcționale, compoziționale și estetice ale clădirii, în întregul ei: partea modernă cu accente clasice - reprezentativă și maiestuoasă, și cea contemporană - inserție izbutită, cu subtile stilizări volumetrice și cromatice.

Pentru exterioare, necesitatea integrării soluțiilor propuse în contextul urbanistic existent, de *ansamblu urban protejat*, impune fie păstrarea finisajelor exterioare, cu patina, rafinamentul sobru și calitățile lor estetice incontestabile, fie intervenția moderată, prin recurgere la materiale contemporane și aplicarea de metode tehnologice actualizate.

Se va urmări ca soluțiile concepute să asigure coerența compozițională și o expresie arhitecturală unitară, cu accente moderne.

Rezultatul final al intervențiilor, făcute la un standard ridicat de calitate, sub aspect estetic, funcțional, informatic și tehnologic, trebuie să aibă ca țel prezentarea noii imagini a Palatului Administrativ ca obiect de arhitectură reprezentativ pentru zona centrală a municipiului Timișoara.

### **3.2. Descriere stadiu existent / disfuncționalități**

Analiza situației existente a fațadelor corpului vechi al Palatului Administrativ relevă, în general, o stare bună de conservare a tencuielilor exterioare. Zonele mai afectate sunt soclul, parterul și registrele de la partea superioară a clădirii, aflate sub efectul direct al scurgerilor de ape pluviale dintr-un sistem deteriorat de jgheaburi și burlane, la care se adaugă starea fizică degradată a șorțurilor de tablă de protecție a cornișelor.

Pe fațada laterală dinspre str. Nicolae Filipescu, între nivelul superior al ferestrelor de la etajul I și solbancul ferestrelor de la etajul II există o înșiruire de 4 panouri dreptunghiulare dispuse vertical, pe care sunt montate basoreliefuli reprezentând siluete umane, în reprezentări specifice primei jumătăți a secolului XX. Pe fațada principală (dinspre B-dul Revoluției din 1989) și pe cealaltă fațadă laterală (Piața Eftimie Murgu), panourile dintre ferestre sunt lipsite de aceste elemente decorative.

Tâmplăria de lemn a tuturor ferestrelor și a ușii de acces de la poarta B prezintă uzură morală și fizică – lemnărie veche, geam simplu, glafuri de tablă.

Ușile de acces de la poarta A, precum și ferestrele de la Sala Revoluției au fost înlocuite cu o versiune identică ca formă, dar dintr-un material neadecvat stilului clădirii și zonei urbane aferente – PVC. De asemenea, o parte dintre ferestrele de la subsol au fost înlocuite cu variante din PVC.

O serie de ferestre de la nivelurile superioare sunt prevăzute cu grilaje metalice, nepotrivite cu aspectul general al fațadei.

Protecția din vopsea a elementelor metalice (grilaje la ferestrele subsolului, gărdulețe de protecție a zonei verzi) este deteriorată.

Amenajarea peisageră din preajma clădirii - compusă din trotuare perimetrice de protecție ale clădirii, jardiniere, zonă verde, plantații, gard viu și împrejmuire joasă cu soclu de beton mozaicat și gărdulețe metalice – are un aspect învechit, lipsit de cordialitate, uzat fizic și moral.

Accesul pietonal de pe bulevard spre poarta B și intrarea la Sala Multifuncțională este impropriu (se desfășoară pe platforma carosabilă), în lipsa unui trotuar pe latura clădirii dinspre Piața Eftimie Murgu.

### **3.3. Lucrări propuse – clădire corp vechi**

Intervențiile la exteriorul corpului vechi se vor realiza pe toate laturile clădirii, atât pe fațadele expuse spațiilor publice (B-dul Revoluției din 1989, Str. N. Filipescu, Piața Eftimie Murgu), cât și pe cele dinspre curtea interioară și aflate în legătură cu corpul nou.

Porțiunea de fațadă de pe latura nordică, care după construirea corpului nou a devenit perete interior, va fi tratată similar.

În vederea eliminării disfuncționalităților constatate, se vor face propuneri astfel:

- Lucrări de reparație / remediere / refacere / curățare la fațade, în integralitatea lor, în zonele afectate, asupra tuturor elementelor de finisaj, astfel:
  - tencuieli la bosaje (la parter),
  - tencuieli în câmp și la coloanele angajate (la toate nivelurile),
  - profilaturi la cornișe (la partea superioară),
  - coloane (fusuri) turnate din beton cu tencuială,
  - capiteluri corintice din piatră artificială,
  - baluștri din piatră artificială (la balcoane),
  - panouri dreptunghiulare dispuse orizontal, sub ferestre, cu basoreliefuri cu elemente vegetale,
  - panouri dreptunghiulare dispuse vertical între ferestre;
- Soclul de la parter va fi reabilitat prin înlocuirea finisajului existent (mozaic buceardat) cu placaj din materiale rezistente, de calitate superioară și cu aspect prețios;
- Protecțiile de tablă ale tuturor cornișelor și toate solbancurile ferestrelor vor fi înlocuite cu elemente din tablă de zinc;
- Se va verifica starea învelitorii de tablă, intervenindu-se la remedierea ei, dacă este cazul;
- Se va înlocui sistemul de colectare și scurgere a apelor pluviale – jgheaburi și burlane – cu elemente din tablă de zinc;
- Ferestrele existente, de la toate nivelurile și de pe toate laturile clădirii, se vor înlocui cu ferestre noi, confecționate din tâmplărie de lemn masiv / stratificat, vopsit în culoare albă, cu geamuri termoizolante. Se vor păstra proporțiile și desenul de împărțire a ochiurilor și șprosurilor. Se vor înlocui toate glafurile interioare existente, cu glafuri din lemn. Sistemul de protecție tip eslinger, acolo unde există, va fi eliminat;
- Ușa din lemn masiv de la parter (poarta B - fațada Piața Eftimie Murgu) va fi păstrată și recondiționată – elementele din lemn și feronerie.
- Cele 3 uși de acces de la parter (poarta A - fațada B-dul Revoluției din 1989), cele 5 ferestre în arc de cerc de la etajul 1 (Sala Revoluției) și ferestrele de la subsol, din PVC alb cu geam termoizolant, se vor înlocui cu elemente similare de tâmplărie din lemn masiv / stratificat, vopsit în culoare albă, cu geamuri termoizolante. Se vor păstra proporțiile și desenul de împărțire a ochiurilor și șprosurilor;
- Se vor efectua lucrări de curățire, șlefuire și aplicare de vopsitorii asupra elementelor metalice – grilajele de la cele 3 uși de acces de la parter (poarta A) și grilajele de protecție a ferestrelor subsolului. Pentru toate elementele metalice ale parapetelor de balcoane se vor face propuneri de refacere a formelor;
- Se va rezolva amplasarea unităților exterioare aferente sistemului de climatizare, într-un mod care nu afectează fațadele, prin mutare / mascare adecvată (sau înlocuire cu sistem chillere + ventiloconvectoare);
- Se va revizui, moderniza și extinde sistemul de iluminat artistic al fațadelor;
- Pentru panourile dreptunghiulare dispuse vertical, rămase nedecorate (10 bucăți pe fațada principală dinspre B-dul Revoluției din 1989 și 6 bucăți pe fațada laterală dinspre Piața Eftimie Murgu) se vor face propuneri de decorare cu motive semnificative contemporane. În vederea întregirii imaginii de ansamblu, se poate recurge la înlocuirea basoreliefurilor existente, uzate moral și cu mesaj depășit.

În concluzie, se urmărește ca intervențiile să se facă prin armonizarea tuturor elementelor enumerate, în corelare cu propunerile pentru materiale, texturi și culori.

### 3.4. Lucrări propuse – exterioare corp vechi

Se va schimba imaginea amenajării exterioare, prin reconfigurare și adoptarea unor soluții moderne. Prin modul de rezolvare a amenajării de pe fațada principală și laterală stânga - pavaje, zone verzi și plantate, amplasare elemente de mobilier urban, se va urmări crearea unui spațiu urban înnoit, cu caracter deschis și primitiv.

- Latură fațada vestică (dinspre Piața Eftimie Murgu):
  - Se va asigura accesul persoanelor spre Sala Multifuncțională, cadru de desfășurare pentru activități culturale cu public din exterior, prin crearea unei circulații pietonale de legătură între trotuarul bulevardului, cu poarta B și intrarea în corpul nou;
  - Se vor păstra elementele de vegetație valoroase existente, iar zonele verzi și plantate se vor reamenaja după principii noi;
- Latură fațada sudică (dinspre Bulevardul Revoluției din 1989):
  - Se va reconfigura zona de acces de la intrarea principală (poarta A), în scopul obținerii unui spațiu de tranziție cordial între spațiul public și cel privat al clădirii;
  - Se vor elabora variante de amenajare actualizată pentru trepte, platformele de acces de la cote diferite, rampa pentru persoanele cu dizabilități, jardiniere, sistemul de semnalizare port-drapel, etc;
  - Se va studia posibilitatea de modificare a marcării actuale a aliniamentului (soclu și gârduleț metalic poziționate la limita trotuarului) prin transformare într-un suport pentru locuri de stat, folosindu-se elemente și materiale similare cu cele de la amenajările exterioare din zona corpului nou;
  - Elementele valoroase de vegetație vor fi păstrate (brazi, tuya, etc.), iar parterele florale plantate cu trandafiri vor fi reconfigurate și completate cu amenajări minerale și vegetale de tip actual. Se vor amplasa / reloca elemente de vegetație pentru mascarea și protejarea echipamentelor de condiționare a aerului.
- Latură fațada estică (dinspre Strada Nicolae Filipescu):
  - Se va păstra neschimbată împrejmuirea joasă poziționată între carosabil și trotuar. Se vor reabilita elementele constitutive: soclu (înlocuire dală mozaic cu plăci profilate de calcar), gârduleț metalic (curățire, reparare și vopsire).

### 3.5. Lucrări propuse – prezentare

Propunerile de intervenție asupra fațadelor clădirii se vor prezenta în două variante, având ca rezultat:

- A. Conservarea nealterată a imaginii**, cu păstrarea integrală a materialelor, culorilor și texturilor existente (inițiale), prin recurgerea doar la asanarea elementelor constitutive; variantă mai economică din punct de vedere tehnico-financiar, cu efect estetic menținut.
- B. Actualizarea imaginii**, cu alegerea de materiale, texturi și culori din gama prezentă de oferte, adecvate stilului clădirii și contextului urbanistic; cu păstrarea întocmai a reliefului valoros existent între elementele fațadei; variantă mai puțin economică din punct de vedere tehnico-financiar, dar cu efect estetic pregnant.



## Capitolul 4 – PREZENTAREA OFERTEI

Se solicită ca oferta înaintată către autoritatea contractantă să aibă următorul conținut-cadru:

### A. Piese scrise

1. **Date generale**
2. **Descrierea investiției**
  - a. situația existentă;
  - b. prezentarea celor două opțiuni;
3. **Date tehnice ale investiției**
  - a. descrierea lucrărilor de bază;
  - b. descrierea lucrărilor de modernizare efectuate în zonele consolidate / reabilite / reparate;
4. **Durata de realizare și etapele principale**
  - a. graficul de realizare a investiției;
5. **Costurile estimative ale investiției**
  - a. valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general;
  - b. eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției;
6. **Sursele de finanțare a investiției**
7. **Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției**
  - a. valoarea totală inclusiv TVA (mii lei), din care: construcții-montaj (C+M);
  - b. eșalonarea investiției (INV/C+M): anul I, anul II;
  - c. durata de realizare (luni);
  - d. capacități (în unități fizice și valorice);
8. **Avize și acorduri de principiu**
  - a. certificatul de urbanism (pus la dispoziție de către autoritatea contractantă);

### B. Piese desenate

1. **Plan de încadrare în zonă – context urbanistic** (1:500)
2. **Plan de situație existent** (1:200)
3. **Plan de situație cu propunerile de amenajări exterioare** (pe terenul aflat în proprietatea CJT și pe domeniul public) (1:200)
4. **Detalii relevante pentru amenajările exterioare** (1:50, 1:20, etc.)
5. **Fațade existente (3 exterioare și 1 interioară – spre corpul nou) cu prezentarea zonelor afectate** (1:200)
6. **Fațade propuse – 2 variante** (1:200)
7. **Secțiuni / detalii relevante pentru fațade** (1:50, 1:20, etc.)
8. **Perspective**

Serviciile de proiectare oferite se vor conforma prevederilor din legislația națională, precum și celor din standardele naționale, europene și internaționale în vigoare, din care enumerăm:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată și actualizată;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată;
- H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;

- Ordinul 863/2008 pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G. nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”;
- Ordinul MLPTL nr. 649/2001 privind aprobarea normativului pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată cu modificări și completări ulterioare;
- Ordinul 2314/2004 Ministerului Culturii și Cultelor privind aprobarea Listei monumentelor istorice actualizată;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare;
- Legislație relevantă în domeniu.

## Capitolul 5 – CRITERII DE EVALUARE

Evaluarea ofertelor tehnico-financiare se va face de către o comisie alcătuită din 5 ÷ 7 membri, din care vor face parte, pe lângă reprezentanții autorității contractante, și reprezentanți ai asociațiilor profesionale, filialele locale: OAR – Ordinul Arhitecților din România, UAR – Uniunea Arhitecților din România și RUR – Registrul Urbaniștilor din România.

Cerințele de evaluare vor lua în considerare aspectele tehnice ale ofertelor privind:

- gradul de detaliere al releveului și consistența documentării;
- viziunea estetică a propunerii, în cele 2 variante de prezentare;
- coerența, calitatea, expresia arhitecturală a intervențiilor, precum și a reprezentărilor;
- nivelul soluțiilor tehnice arhitectural-ingenerești;
- adecvarea costurilor de execuție estimate, la prețurile pieței;
- cadrul-conținut complet din punct de vedere al legislației în vigoare,
- portofoliu de lucrări similare, elaborare de către personal de specialitate, apt să abordeze profesionist tematica specială a acestui tip de lucrări (după caz).

Procesul de selecție se va finaliza cu alegerea unei singure variante (**A – conservarea nealterată a imaginii** sau **B – actualizarea imaginii**), soluție care va sta la baza contractării lucrărilor de servicii de proiectare, a elaborării documentațiilor solicitate în vederea avizării și autorizării, precum și a demarării procedurii de achiziție de lucrări.

## Capitolul 6 – DOCUMENTAȚII TEHNICE NECESARE

### 6.1. Certificatul urbanism

În vederea realizării obiectivelor propuse a fost solicitat autorității publice locale, respectiv Primăria Municipiului Timișoara, și a fost emis de către aceasta certificatul de urbanism C.U. nr. 2398 din 23.06.2015 în scopul „**Recondiționare fațade și amenajări exterioare la Palatul Administrativ**”.

### 6.2. Documentații tehnice solicitate / etapizare

În conformitate cu cerințele din certificatul de urbanism și cu legislația în vigoare, ofertantul câștigător va asigura servicii de proiectare structurate astfel:

### **ETAPA I (proiectare și autorizare)**

1. **DTAC + DTOE** - Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire și pentru organizarea execuției (cuprinde C.U., avize, acorduri: gestiune deșeuri, securitatea la incendiu, Comisia de Monumente, Inspectoratul de Stat în Construcții, expertiză tehnică)
2. **PT + CS + DE** - Proiect tehnic + caiete de sarcini + detalii de execuție (inclusiv deviz mator, verificare tehnică pe specialități)

### **ETAPA II (execuție)**

3. **AT** - Asistență tehnică (pe perioada de execuție a lucrărilor)

Se vor elabora piese scrise și desenate, în conformitate cu legislația în vigoare (Legea nr. 50/1991 actualizată, Legea nr. 10/1995 actualizată). Proiectantul va întocmi și alte piese scrise și desenate pe care le consideră relevante în vederea susținerii soluțiilor adoptate (planșe de prezentare a variantelor propuse).

Beneficiarul va pune la dispoziția proiectantului planuri, relevee și alte informații necesare derulării proiectului și va desemna verificatorii de proiect pe specialități.

Proiectantul va elabora documentațiile pentru obținerea avizelor, va face dovada depunerii acestora către organismele avizatoare, va participa la lucrările comisiilor de avizare, în care va prezenta și susține proiectul, dacă este cazul. Avizele și acordurile vor fi prezentate în original. De asemenea, se va face dovada depunerii și înregistrării D.T.A.C. la emitentul A.C. și va face completări și corecturi, la cerere, în termenul solicitat, dacă este cazul.

Plata taxelor pentru avize și autorizații va fi suportată de către beneficiar.

## **Capitolul 7 – TERMENE ESTIMATE**

Lucrările de servicii de proiectare se vor realiza astfel:

- pentru etapa I:
  - DTAC+DTOE, PT+CS+DE - în termen de 45 zile calendaristice de la data semnării contractului;
- pentru etapa II:
  - pe parcursul execuției, după caz.

Lucrările de servicii de proiectare detaliate se referă la Lista de investiții pe anul 2015, poziția „Recondiționare fațade și amenajări exterioare la Palatul Administrativ”.

## Capitolul 8 – MOD DE PREZENTARE A DOCUMENTAȚIEI

Documentația va fi elaborată și predată beneficiarului etapizat, pe suport letric (exemplare originale) și pe suport magnetic, după cum urmează:

Nr. crt.	ETAPE / LUCRĂRI DE ELABORAT / SERVICII PRESTATE	Durata de finalizare (zile)	Nr. exemplare predate
	<b>ETAPA I</b>		
1.	<b>DTAC + DTOE</b> - Documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire și pentru organizarea execuției (cuprinde C.U., avize, acorduri, conform C.U.)	45 (de la data ordinului de începere a lucrării)	2 exemplare + CD
2.	<b>PT + CS + DE</b> - Proiect tehnic + caiete de sarcini + detalii de execuție (inclusiv deviz martor, verificare tehnică pe specialități)	30 (de la data depunerii la PMT)	4 exemplare + CD
	<b>ETAPA II</b>		
4.	Asistență tehnică	-	pe toată durata execuției

p. ARHITECT ȘEF,

**Grațîela MĂRCULESCU**

Întocmit,  
Șef serviciu avizare, autorizare,

**Grațîela MĂRCULESCU**